

BTS

GESTION
DE LA
PME

LA FORMATION

Le BTS Gestion de la PME a pour but de former des collaborateurs de dirigeants de petites et moyennes entreprises ayant une vision globale de l'entreprise et de son environnement économique.

Au delà de la formation de BTS, l'Institut Fénélon propose une **préparation aux concours parallèles des Grandes Ecoles de Management**.

De plus, nous proposons une LV2 afin de faciliter la poursuite d'études et l'insertion professionnelle à l'international.

L'engagement de nos équipes au quotidien permet un accompagnement individualisé tout au long de la formation

CONDITIONS D'ACCÈS

Le **BTS GPME** est accessible à tout titulaire d'un baccalauréat :

- Général
- Technologique (STMG, STL, STI...),
- Professionnel (Gestion-Adm., Commerce...)



MISSIONS

Le BTS Gestion de la PME a pour but de former des collaborateurs de dirigeants de petites et moyennes entreprises ayant une vision globale de l'entreprise et de son environnement économique.

Au terme de votre formation, vous serez capable d'occuper des fonctions opérationnelles :

- Participer, par votre implication à la gestion des relations avec les clients et fournisseurs
- Participer à la gestion des risques de la PME
- Participer à la gestion des ressources humaines de la PME
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

POURSUITES D'ÉTUDES

- Bachelors HONS de l'Université de Coventry à l'ISP Fénelon (Global Business, Global Marketing, International Hospitality & Tourism Management)
- Écoles de commerce, management ou gestion en admissions parallèles (auxquelles l'établissement prépare)
- Licences Pro dans le domaine de la gestion, du management des organisations, de la comptabilité, des ressources humaines etc...
- Licences LMD administration et gestion des entreprises ou administration économique et sociale.

DÉBOUCHÉS

- Manager
- Collaborateur du dirigeant PME
- Responsable administratif ou commercial
- Créateur d'entreprise

PROGRAMME

MODULES PROFESSIONNELS

	Volume hebdo 1 ^{ère} année	Volume hebdo 2 ^{ème} année
Gestion des relations clients et fournisseurs de la PME	5 h	1 h
Fonctionnement et développement de la PME	4 h	5 h
Communication	3 h	1 h
Gestion des risques de la PME	-	3h30
Gestion des Ressources Humaines		3h
Atelier de professionnalisation	4h	3h

MODULES GÉNÉRAUX

Culture générale et expression	2 h	2 h
Communication en langue vivante étrangère (Anglais)	4 h	3 h
Culture économique juridique et managériale	5h30	5h30

EXPÉRIENCE EN ENTREPRISE (stage) :

6 semaines 6 semaines

